



Valkó Nagyközség Önkormányzata Szociális Bizottsága  
2114 Valkó, Rákóczi u. 3. ☎ 06/28-483-443 📠 06/28-572-031  
E-mail: [szoc@valko.hu](mailto:szoc@valko.hu)

2. melléklet a 6/2022. (V.31.) Önkormányzati rendelethez

### KÉRELEM

#### települési gyógyszer támogatás megállapítására

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve: .....
- 1.2. Születési neve: .....
- 1.3. Anyja neve: .....
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
- 1.5. Lakóhelye: .....
- 1.6. Tartózkodási helye: .....
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám): .....
- 1.8. Állampolgársága: .....
- 1.9. Telefonszám: .....
- 1.10. Lakó, illetve tartózkodási helyére történő bejelentkezésének időpontja: .....

#### 2. A közeli hozzátartozókra vonatkozó adatok:

2.1. A kérelmező családi körülménye:

2.1.1.  egyedül élő

2.1.2.  nem egyedül élő

2.2. A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma összesen: ..... fő.

	A	B	C	D	E	G
	Közeli hozzátartozó neve (születési neve).	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni,

a) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,

b) életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

### 3. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozók havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (Élettársa)	Gyermeke	Gyermeke	Gyermeke
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:					
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3. Alkalmi munkavégzésből származó					
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
6. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
7. Egyéb jövedelem					
8. Összes jövedelmet csökkentő kiadás (pl.: tartásdíjfizetés)					

3.1. A család összjövedelme (ügyintéző tölti ki!): .....

Ft

3.2. Egy főre jutó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): .....

Ft

### 4. Nyilatkozatok:

4.1. Nyilatkozom arról, hogy a támogatást tartós betegsége/i/mre tekintettel gyógyszerem, illetve a felírt gyógyászati segédeszköz/ök beszerzésére igénylem és közgyógyellátásra való jogosultsággal nem rendelkezem.

4.2. Kijelentem, hogy életvitelszerűen a:

- lakóhelyemen;

- tartózkodási helyemen élek.

(a megfelelő rész aláhúzendó abban az esetben, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik)

4.3. Tudomásul veszem, hogy a megítélt támogatást kizárólag a háziorvos, illetve szakorvos által, a tartós betegsége/i/mre való gyógyszerek, illetve a felírt gyógyászati segédeszköz/ök kiváltására használhatom fel.

4.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelmem pozitív elbírálása esetén a támogatást természetbeni juttatásként kapom és a Valkó Patika Bt. 2114 Valkó, Rákóczi u. 18. szám alatti üzletében tudom levásárolni.

4.5. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

**4.6. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.**

Valkó, .....

.....  
kérelmező aláírása

**Mellékelni kell:**

- a kérelmező, illetve családtagjaira vonatkozó, a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemigazolását (nyugdíjasoknál tárgyévi értesítőt + megelőző havi kifizetés igazolás), illetve nyilatkozatát a jövedelméről;
- a kérelmező háziorvosa és a gyógyszerész 30 napnál nem régebbi igazolását;
- a kérelmező és családtagjai lakcím és TAJ kártyáját;
- szükség esetén: tanulói, hallgatói jogviszonyra, egészségi állapotra vonatkozó igazolás.

**TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ**

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

a) a házastárs, az élettárs;

b) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

c) az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki

ca) húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

cb) huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

cc) huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

cd) tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos – korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások.

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő

gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

A havi jövedelem kiszámításakor

- a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban,
- b) vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt,
- c) nem rendszeres jövedelem, alkalmi munkából származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban

kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

### **Jövedelem típusai**

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

**A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.**